

**Annexe 3****Fiche d'évaluation des DASEN**

Nom :  
Académie :  
Depuis le (format jj/mm/aaaa) :

Prénom :  
Affectation :

Recteur évaluateur :

**Renseignements d'ordre personnel**

Date de naissance (format jj/mm/aaaa) :  
Adresse :

Téléphone professionnel :  
Adresse électronique :

Portable :

**Titres universitaires, diplômes et concours****Distinctions honorifiques****Emplois antérieurs**

Emplois de DASEN adjoint ou DASEN précédemment occupés :

Autres fonctions exercées :

**Mise en œuvre de la lettre de mission et de ses éventuels avenants - année...****Auto-évaluation de l'atteinte des objectifs fixés dans la lettre de mission**

Une page au maximum (joindre la lettre de mission)

- Événements marquants sur la période :

**Appréciation du recteur sur le poste, la manière de servir et l'atteinte des objectifs****Appréciation de l'évolution dans le poste**

- Confirme un haut degré de compétence
- Est en progression dans la maîtrise de ses fonctions
- Doit se mobiliser davantage

**Appréciation globale sur la manière de servir**

- Excellent
- Très bon
- Bon
- À confirmer
- Doit évoluer vers d'autres fonctions

Commentaire :

**Compétences et qualités professionnelles**

	Optimale	Effective	À confirmer
Capacité à représenter l'institution			
Capacité à dégager des objectifs stratégiques			
Capacité à animer et travailler en équipe			
Sens du dialogue avec les élus, les personnels et les partenaires			
Esprit d'initiative et capacité d'anticipation			
Capacité à conduire un projet			
Capacité à décider			
Aptitude à convaincre			
Capacité à agir en situation de crise			
Capacité d'analyse			
Finesse et pertinence du conseil			
Sens de l'organisation			

**Qualités comportementales**

	Optimale	Effective	À améliorer
Loyauté et éthique de la responsabilité			
Puissance de travail et implication personnelle			
Ouverture et vivacité d'esprit Curiosité intellectuelle			
Écoute et perception des autres			
Charisme, rayonnement et autorité naturelle			
Maîtrise de soi et équilibre			
Adaptation à des situations nouvelles			

**NB - En aucun cas, la sélection des choix ne pourra porter que sur une seule colonne.**

**Évolution de carrière et potentiel**

Les projets professionnels de l'inspecteur (DASEN)  
À renseigner par le DASEN

**Objectifs prioritaires pour l'année à venir****Formations suivies et besoins identifiés****Les projets de carrière****Avis du recteur :**

**Signature du directeur académique des services de l'éducation nationale**

## Partie complémentaire

Nom du DASEN concerné par la présente fiche :

### Appréciation du potentiel

Quelle appréciation portez-vous sur le potentiel global de votre collaborateur ?

- Exceptionnel
- Très bon
- Convenable
- Incertain
- Insuffisant

### Évolution de carrière

Quelle évolution de carrière envisageriez-vous pour votre collaborateur ?

- Poste à niveau de responsabilité accrue
- Poste à niveau de responsabilité équivalente
- Poste à niveau de responsabilité moindre
  
- À court terme
- À moyen terme

Le potentiel de votre collaborateur vous semble-t-il de nature à lui permettre une mobilité fonctionnelle dans une autre administration ou sur d'autres types de fonctions ?

- Oui
- À court terme
- Non
- À moyen terme

Date :

Signature du recteur

lu et pris connaissance,

Le directeur académique des services de l'éducation nationale